

RAPPORT D'ÉTAPE SUR LE CHANGEMENT DE BASE DE DONNÉES

Situation actuelle :

Nous utilisons d'une part un logiciel de gestion de base de données, ELOGE de DONACOM et d'autre part un logiciel comptable SAGE.

Le logiciel SAGE est largement utilisé par les PME et des associations . Le logiciel est ergonomique et bien organisé . L'interface utilisateur intuitive de Sage et son application mobile en version cloud facilitent la gestion de la comptabilité en tout lieu et à tout moment. Il n'est pas envisagé de changer de logiciel connu des personnels et bien adapté à notre situation comptable qui ne manipule pas un très grand nombre d'écritures comptables.

Il s'agit plutôt dans ce rapport de faire le point sur le logiciel ELOGE qui par contre est de conception très ancienne

Les constats

- Le logiciel Elogé est un logiciel Client serveur Windows . Les logiciels sont mis à jour sur les ordinateurs. Dans ce cas il n'est pas accessible directement avec un autre navigateur
- Sa technologie obsolète n'est donc plus supportée par de nombreux terminaux et risque de devenir rapidement incompatible avec les matériels de dernières générations.
- Le logiciel ELOGE n'est par ailleurs pas "Responsive design" c'est-à-dire qu'il ne permet pas de modifier sa mise en page afin que le contenu s'adapte à l'écran quel que soit le terminal utilisé (smartphone, tablette, ordinateur de bureau, TV...). Chacun a d'ailleurs pu remarquer qu'il n'occupe même pas l'intégralité de l'écran d'un PC. Toutes les applications Web aujourd'hui permettent que les blocs de contenus (textes et images) se redimensionnent et se réorganisent en fonction de l'espace disponible sur l'écran du terminal.
- Par ailleurs, s'appuyant sur Windows il ne reconnaît pas l'OS d'Apple et son accès n'est pas possible sur Iphone ou Mac . Or la plupart des applicatifs aujourd'hui sont compatibles avec les principaux OS .
- La page d'accueil n'est pas personnalisée et de nombreuses rubriques ne sont pas nécessaires et ouvertes à l'AMOPA
- L'ergonomie est peu intuitive et de plus en plus éloignée des standards en termes d'usages informatiques. C'est ainsi que les modalités de recherche et de sélection de fichiers ne sont pas intuitives.
- Il n'y a pas d'accès direct de l'abonné à sa fiche et donc à un compte personnalisé, ce qui nécessite de nombreuses interventions manuelles de tiers - et en particulier du secrétariat- pour la saisie et les rectifications d'erreurs.
- Il n'y a pas de lien automatique avec la Banque , obligeant pour un paiement par CB à une saisie manuelle par le secrétariat. Le coût RH des saisies manuelles est très important . L'incitation au virement bancaire et au paiement par CB ne produit ainsi aucun gain RH et retarde beaucoup l'abondement de la trésorerie en début d'année. L'endossement des chèques, nombreux, et leur saisie par le secrétariat est coûteuse

- Le logiciel n'est pas optimal pour aller vers la décentralisation des tâches vers les sections.
- Des questions sont posées sur l'intégrité et la conservation des données dans le temps. La dépendance à l'éditeur du logiciel est très forte.
- Le coût de fonctionnement est élevé : 22K en 2022, 17K en 2023 . Auxquels s'ajoutent les coûts induits importants d'envois postaux et de routage pour des démarches qui pourraient pour l'essentiel être numérisés (par exemple, campagnes de réabonnement et de réadhésion)

Quelle cible ?

- La solution doit être pensée pour intégrer toutes les fonctions numériques dont l'AMOPA a besoin afin de :
 - optimiser le fonctionnement en limitant les doubles saisies, les dispersions d'information et les erreurs, la nécessité d'apprendre le maniement de plusieurs outils...
 - optimiser les coûts.
- Les outils en question sont les suivants :
 - Base de données des adhérents
 - Recueil des adhésions (en ligne, en physique...)
 - Facturation des adhérents
 - Paiement des adhérents (virements en ligne, chèque, CB...)
 - Émission du reçu fiscal
 - Site Web AMOPA
 - Boîtes mails AMOPA
 - Boutique en ligne
 - Revue dématérialisée
 - Agendas
 - Réservation de salles
 - ...
- Ces modules devront gérer un fonctionnement décentralisé :
 - attribution de droits d'accès à la base (par section, par qualité du membre du bureau, en consultation, modification...)
 - Mlse à jour des bureaux et des agenda des événements des sections
 - ...

Architecture technique :

Comme la plupart des gestionnaires de base actuels il est proposé de choisir une application Web en mode Saas ("cloud" dans le langage courant)

Le principe du mode Saas est de ne pas acheter de licence mais de payer un abonnement annuel comprenant : le droit d'utilisation du service, l'hébergement des données, l'assistance utilisateurs et la maintenance.

- Rien d'installé au sein de l'AMOPA (ni logiciel, ni données...), les seules mises à jour concernant le système d'exploitation (OS) classique et le navigateur Web quasi automatiquement

- le système est hébergé chez le prestataire sur des serveurs en France et sa mise à jour est gérée par le prestataire
- On doit s'assurer que l'AMOPA reste propriétaire des données
- On doit s'assurer de la conformité RGPD
- Les services sont accessibles pour tous (et donc particulièrement par l'adhérent par un simple navigateur web + compte utilisateur/mot de passe

Celui-ci remplit sur sa fiche personnelle les informations administratives et financières obligatoires pour la gestion de sa situation et les renseignements qu'il souhaite ajouter en terme de communication ; le coût d'envoi des bulletins d'adhésion sera considérablement réduit car l'appel à cotisation sera pour l'essentiel automatisé et numérisé.

- Le siège dispose d'un compte "administrateur" pour créer des utilisateurs et affecter des droits notamment.

Il est important d'un administrateur national au moins soit administrateur de l'application

- Les liens avec le logiciel de comptabilité SAGE doivent être prévus pour des transferts automatiques
 - soit prévus dans SAGE - un devis doit être demandé
 - Soit construits dans ce nouvel applicatif - là aussi un devis doit être demandé